**Требования к оформлению и содержанию работ**

1. Работы учащихся,  представляемые на конференцию, должны быть выполнены на высоком уровне и отвечать следующим требованиям: исследовательский характер (постановка проблемы, наличие целей и задач, соответствующих им анализа и вывода, наличие всех необходимых для исследования этапов); глубина знания автором избранной области исследования; наличие теоретических и (или) практических достижений автора, элементов осмысления исследуемого явления в контексте глобальных проблем современности, также наличие авторской позиции.

2. Исследовательская работа оформляется в соответствии со следующими требованиями. Работа должна быть напечатана на белой бумаге формата А-4 на одной стороне листа. Шрифт – Times New Roman, размер 12 пт, междустрочный интервал 1,5.

Размеры полей: слева – 2 см., справа – 1,5 см., сверху и снизу по 1,5 см (контуры полей не наносятся).

Выравнивание - по ширине

Цвет шрифта – чёрный

Абзацы в тексте начинают отступом 1,00 см.

Объём работы не должен превышать 10 листов, не считая титульного листа, и не более 5 листов приложения

Титульный лист исследовательской работы должен быть напечатан [по образцу](http://www.ksu.ru/cdo/bin_files/11.doc) на русском языке (независимо от направления). Контуры полей не наносятся.

Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежа), которые выполняются черной пастой. Доклад и приложения скрепляются вместе с титульным листом.

Переплёт произвольный, обеспечивающий целостность работы и сохранность всех страниц.

Главы должны иметь заголовки, которые оформляются прописными буквами. Расстояние между заголовком и текстом – 1 пустая строка.

Главы следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Не нумеруются следующие разделы: ОГЛАВЛЕНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.

Страницы работы нумеруются арабскими цифрами. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц, но номер на нём и ОГЛАВЛЕНИИ номер страницы не ставят (ВВЕДЕНИЕ – 3). Номер страницы проставляют в правом нижнем углу без точки.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием «Приложение» и его номера обозначения. Заголовок приложения приводится с прописной буквы отдельной строкой, выравнивание по центру. Приложения нумеруются римскими цифрами. Приложения имеют общую со всей работой сквозную нумерацию страниц. Все ПРИЛОЖЕНИЯ перечисляются в ОГЛАВЛЕНИИ с указанием номера и заголовков. На приложения в тексте должны содержаться ссылки.

Литература в СПИСКЕ ЛИТЕРАТУРЫ располагается в алфавитном порядке и нумеруется. Информация о каждом издании включает в себя: фамилию, инициалы автора, название книги, выходные данные издательства, год издания, номер выпуска (если издание периодическое), количество страниц. Издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке.

В тексте должны быть сноски на тот или иной использованный источник. Ссылки указываются в квадратных скобках. Номер в сноске соответствует номеру источника в списке источников, в ней же указывается номер страницы используемого. Например: [19, с. 123]

**Структура исследовательской работы**

**Титульный лист.**В верхнем поле указывается полное название учебного заведения. В среднем поле помещается название работы без слова «тема», без кавычек, без точки в конце предложения. Название при необходимости может содержать подзаголовок для конкретизации темы. Ниже с правой стороны листа помещаются сведенья об авторе с указанием фамилии, имени, класса, пишется «Руководитель» и указываются его фамилия и инициалы, должность. Если руководителей несколько, указываются все: если есть консультанты, их фамилии помещаются здесь же с указанием «Консультант». В нижнем поле по центру листа отмечается место выполнения работы: Беломорск, на следующей строке – год выполнения – 2017 – без точки и кавычек.

**Содержание** (оглавление) включает название глав и параграфов, которые точно повторяют заголовки в тексте. «Содержание» помещается на отдельном листе. Все главы в «Содержании» начинаются с заглавной буквы. Последнее слово соединяется отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

**Введение**. В этом разделе обосновывается актуальность темы, формулируются противоречия, проблема, цель и задачи, гипотеза, объект и предмет, методы исследования. ***Не путать введение с вступлением к основной части!*** Объем введения – 1 страница.

**Основная часть** содержит анализ информации из разных источников  и теоретическое обоснование по существу проблемы (теоретическая часть), а так же описание проведенного исследования, его результаты (практическая часть). В соответствии с этим в основной части может быть 2-3 главы, разделенные на параграфы, внутри которых могут быть выделены пункты, которые имеют свои заголовки и нумерацию. В практической части описывается ход работы, лабораторное оборудование, методы исследования. При этом употребляется глагол в третьем лице (берется, взвешивается, проводится) или безличная форма глагола (было проведено, получены результаты).

***Обязательным условием является наличие ссылок на цитируемые источники.***

**Заключение –**это итог работы, суть которой должна быть понятна без чтения основной части. Заключение содержит краткую формулировку выводов по задачам, обращает внимание на достижение цели и выполнение поставленных задач, подтверждением выдвинутых гипотез. Выводы по практической части – корректно сформулированные положения, которые являются результатом анализа полученных самим автором данных. На вопрос, поставленный во введении, должен быть дан ответ в заключении. При необходимости указываются возможные направления дальнейшего исследования. Объем заключения – 1-1,5 страницы.

**Библиографический список или список используемых источников** располагается в алфавитном порядке и нумеруется. Библиографический список может быть помещен на отдельном листе.

**Приложение,** если оно есть, завершает работу. В приложении выносятся иллюстративные, поясняющие материалы, графики, таблицы и т.п. Приложение помещается на отдельном листе. При наличии приложений обязательны ссылки на них в тексте, например: (см. Приложение 1). Номер приложения должен соответствовать порядку ссылки на него в тексте.

Чертежи, фотографии, видеофильмы, программные продукты экспонируются при авторском докладе.